



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE
REGIR LA LICITACIÓN MEDIANTE CONTRATO MENOR DE LA OBRA
“VALLADO CESIÓN CALLE LAS HUERTAS”**

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la ejecución de las obras descritas en el documento técnico denominado VALLADO CESIÓN CALLE LAS HUERTAS, redactada por Arquitecto D. Alexis Sánchez Verpont, que fue aprobada por la Alcaldía mediante Decreto.

Dicho documento técnico, junto con el presente pliego de cláusulas administrativas particulares tendrá carácter contractual. En caso de contradicción entre ambos, se estará a la especialidad propia y específica de cada uno de los mismos.

Este contrato tiene naturaleza de contrato menor de obras de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 118 y 131 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP).

Las obras serán ejecutadas directamente por el adjudicatario. La correcta ejecución de las mismas será responsabilidad del contratista.

2. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, PRESUPUESTO DE LICITACIÓN, PRECIO DEL CONTRATO Y EXISTENCIA DE CRÉDITO

EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP (importe total, excluido el IVA) asciende a la cuantía de DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN EUROS CON SEIS CÉNTIMOS (16.451,06 €).

EL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN asciende a la cantidad de DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO EUROS CON SETENTA Y OCHO CÉNTIMOS (19.905,78 €), IVA 21% incluido.

Se considerará PRECIO DEL CONTRATO el que se fije en la resolución de adjudicación. El Impuesto sobre el Valor Añadido correspondiente al precio deberá incluirse como una partida independiente.

No se prevé la revisión de precios a lo largo de la vida del contrato.

La aplicación presupuestaria a la que se va a imputar el gasto derivado de este contrato será la 151-60000 del Presupuesto Municipal de 2022.

3. REQUISITOS DE LOS LICITADORES

Podrán contratar con la Administración las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, teniendo plena capacidad de obrar, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 LCSP, extremos que se podrán acreditar por cualquiera de los medios establecidos en los artículos 84 y 85 LCSP.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.



Los que contraten con la Administración podrán hacerlo por sí o mediante la representación de personas debidamente facultadas para ello.

La Administración Municipal podrá contratar con uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor. Dichos empresarios quedarán obligados solidariamente frente al Ayuntamiento de Mansilla Mayor.

Cuando varias empresas acudan agrupadas a la licitación, cada una de ellas deberá estar legalmente constituida y hallarse en plena posesión de la capacidad jurídica y de obrar y no hallarse comprendida en ninguna de las circunstancias impedidas previstas en la vigente legislación. A tal efecto, se deberán acreditar los anteriores extremos, así como su personalidad.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN Y PERIODO DE GARANTÍA

Se concederá al adjudicatario un plazo de 10 días naturales para la presentación de los planes de Seguridad y Salud y el de Gestión de Residuos.

El adjudicatario deberá realizar la obra conforme a los requerimientos del proyecto técnico en el plazo máximo de TRES MESES desde la notificación de la adjudicación definitiva.

El periodo de garantía queda fijado en 1 AÑO, a contar desde la firma del acta de recepción.

5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del contrato se realizará utilizando exclusivamente criterios de apreciación automática, siendo el único criterio a valorar el precio.

PRECIO.- HASTA UN MÁXIMO DE 100 PUNTOS

Corresponderá la máxima puntuación al menor valor económico de la oferta presentada no incurso en presunción de temeridad, distribuyéndose la puntuación proporcionalmente a las restantes proposiciones mediante una regla de tres simple directa, dando 0 puntos en este apartado a la oferta que no realice ninguna baja económica.

En caso de empate entre ofertas, estos se dirimirán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 147 LCSP.

6. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El licitador deberá presentar su oferta en el plazo máximo de DIEZ DÍAS NATURALES a contar desde la publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Mansilla Mayor.

La presentación de proposiciones por parte de los interesados implica la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas de que consta el presente pliego, sin salvedad alguna, que, en caso de formularse, dará lugar automáticamente a la no admisión de la correspondiente propuesta.

DOCUMENTACIÓN A INCLUIR EN LA OFERTA:

- Declaración responsable, conforme al modelo adjunto en el anexo I



- Propuesta económica, conforme al modelo adjunto en el anexo II

7. GASTOS

El adjudicatario vendrá obligado a sufragar los siguientes gastos:

- a) Los que se deriven en concepto de gastos bancarios, de cualquier orden, como consecuencia de la constitución y prestación de garantías y fianzas vinculadas a este contrato.
- b) Los de formalización del contrato, si este se elevare a escritura pública a petición del contratista.

8. PENALIDADES

Este contrato estará sujeto al régimen de penalidades establecido en los artículos 192 y siguientes LCSP.

9. CLÁUSULA FINAL

En todo lo no recogido explícitamente en este pliego, al contrato le será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y demás normativa concordante en materia de contratación.

En Mansilla Mayor, a 14 de julio de 2022
EL ALCALDE.- José Alberto Martínez Llorente

ANEXO I.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

DATOS DE LA EMPRESA

Razón social: CIF:
Domicilio social: Código postal:
Localidad: Provincia:
Teléfono fijo: Teléfono móvil: Fax:
Correo electrónico:

REPRESENTANTE LEGAL:

Nombre y Apellidos: DNI:
Domicilio a efectos de notificaciones:
Código postal: Localidad: Provincia:
Teléfono fijo: Teléfono móvil: Fax:
Correo electrónico:

Al objeto de participar en el contrato menor de obras para “VALLADO CESIÓN CALLE LAS HUERTAS”, promovido por el Ayuntamiento de Mansilla Mayor, manifiesta, a fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones:

- Que encontrándose conforme con los Pliegos y aceptando íntegramente el contenido de los mismos, manifiesta su deseo de participar en la contratación indicada.
- Que ostento la representación legal de la entidad que presenta la oferta, y esta cuenta con las autorizaciones necesarias para el ejercicio de la actividad objeto de este contrato y su ámbito territorial.
- Que la entidad a la que represento cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración y con todos los requisitos de aptitud, capacidad y solvencia que rigen la contratación de la obra “VALLADO CESIÓN CALLE LAS HUERTAS”, encontrándose, en caso de resultar propuesto como adjudicatario, en condiciones de aportar la documentación que lo acredita si fuese requerido para ello.
- Que en la entidad a la que represento no concurre ninguna de las características reseñadas en el artículo 71 LCSP, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, que incapacita para contratar con la Administración y que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que la empresa que represento no ha sido adjudicataria o ha participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios de este contrato, por sí o mediante unión temporal de empresarios.

- Que la entidad a la que represento no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa/sociedad/entidad, persona alguna a la que se refiere la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración General del Estado; de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicios de las Administraciones Públicas; o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del régimen electoral general, en los términos establecidos en la misma, y no incurre en el resto de prohibiciones contenidas en el artículo 71 LCSP.
- Que la entidad a la que represento tiene suscrita y en vigor una póliza de seguro de responsabilidad civil cuya actividad asegurada cubre los riesgos derivados de la ejecución de este contrato; no obstante lo anterior, en caso de que existan dudas respecto de la cobertura, me obligo a formalizar un seguro complementario en el plazo que se me conceda para presentar la documentación necesaria previa a la adjudicación del contrato.
- Que la entidad a la que represento se compromete a adscribir a la ejecución de este contrato los medios personales o materiales suficientes, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 LCSP.
- Que si la entidad a la que represento resulta propuesta para la adjudicación de este contrato, y no cumple el requerimiento del Ayuntamiento de Mansilla Mayor para presentar en plazo la documentación requerida previa a la adjudicación del mismo, afrontará el pago de las penalidades específicas establecidas en el PCAP y en el artículo 150.2 LCSP para este supuesto y que, expresamente, manifiesto conocer.
- Que la entidad a la que represento conoce y acepta que no se considerarán defectos u omisiones subsanables la falta de presentación de la declaración responsable del cumplimiento de condiciones para contratar y, en su caso, la falta de presentación del documento de compromiso de constitución de UTE en el que se señala el porcentaje de participación de cada uno de los componentes de la misma.

(Marque con una X lo que proceda en cada apartado, en su caso)

- *(Solo en caso de licitadores extranjeros)* Que la entidad a la que represento se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.
- Que la entidad a la que represento está debidamente inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. A tal efecto, expresamente autorizo al Órgano de Contratación y/o la Mesa para su comprobación, en el caso de que así se acuerde por cualquiera de los citados órganos.
- Que la entidad a la que represento está debidamente inscrita en el Registro Oficial de la Comunidad Autónoma donde tiene el domicilio fiscal. A tal efecto, aportaremos el certificado en el momento en que seamos requeridos para ello.
- Que la entidad a la que represento SÍ/NO pertenece a ningún grupo empresarial, por lo que presenta declaración conforme al Anexo III.
- Que la entidad a la que represento es una PYME.



Y para que conste en el presente proceso licitatorio, firmo la presente declaración en
_____, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____





ANEXO II.- MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

El abajo firmante, D./D.^a _____, mayor de edad, con DNI _____ y domicilio a efectos de notificaciones en _____, en nombre propio (o en representación de _____, con CIF _____), en respuesta a la invitación a participar cursada por el Ayuntamiento de Mansilla Mayor, el día _____

SOLICITA:

Tomar parte en el procedimiento de licitación para la ejecución de la obra “VALLADO CESIÓN CALLE LAS HUERTAS”

Y HACE CONSTAR:

1º. Que cumple todas y cada una de las condiciones exigidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la adjudicación del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones sociales, laborales y fiscales a que se refiere el mismo.

2º. Que conoce y acepta plenamente todas las cláusulas del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y todas las demás obligaciones que se deriven de los restantes documentos contractuales, si resultare adjudicatario del contrato.

3º.- Que me comprometo a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe siguiente:

..... euros IVA excluido (en letra y número)

..... euros importe del 21% IVA (en letra y número)

Total, precio ofertado IVA incluido euros (en letra y número)

En _____, a ____ de _____ de _____

Fdo.: _____





**ANEXO III.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL GRUPO
EMPRESARIAL**

D./D.^a _____, con DNI _____

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD (márquese con una X lo que proceda):

Que la empresa a la que representa:

☐ No pertenece a ningún grupo empresarial.

☐ Pertenece al grupo de empresas _____, del cual se adjunta listado de empresas vinculadas de conformidad con el artículo 42 del Código de Comercio.

En _____, a ____ de _____ de ____

Fdo.: _____

DILIGENCIA DE APROBACIÓN.- Para hacer constar que este pliego de cláusulas administrativas particulares fue aprobado por Decreto de Alcaldía en fecha 14 de julio de 2022.

LA SECRETARIA.- Patricia Gutiérrez Pacios

