



SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL PLENO DE ESTA CORPORACIÓN EL DÍA 16 DE OCTUBRE DE 2015.

En Mansilla Mayor, en el Salón de sesiones de la Casa Consistorial, a las diecinueve horas del día dieciséis de octubre de dos mil quince, bajo la presidencia del Sr. Alcalde D. José Alberto Martínez Llorente, se reunieron los Concejales D. Pablo López Presa, Dña Raquel Cabañas González, D. Agustín Pacho Reyero, D. Marcelo Fernández Olmo, D. Ángel Expósito Méndez y D. Juan Carlos Presa Pereira, al objeto de celebrar en primera convocatoria Sesión ordinaria conforme al Orden del Día que acompaña a la misma, actuando como Secretario la que lo es de la Corporación Dña. María Teresa Mencía Presa.

Siendo las diecinueve horas, la señalada para la celebración, el Sr. Alcalde declaró abierta la Sesión y previa lectura de los asuntos comprendidos en el Orden del Día, se adoptaron los siguientes acuerdos:

1.- RATIFICACIÓN DEL CARÁCTER ORDINARIO DE LA SESION.

Se da cuenta de que por circunstancia familiar grave de la Secretaria Interventora, Dña. M^{ra} Teresa Mencía Presa, no se ha podido celebrar la sesión ordinaria correspondiente al día 25 de septiembre de 2015.

Enterados los Sres. Asistentes, se acuerda por unanimidad ratificar el carácter ordinario de la sesión convocada para su celebración el día de la fecha, 16 de octubre de 2015.

2.- ADHESIÓN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN, PARA EL SUMINISTRO DE LA APLICACIÓN “OFICINA DE REGISTRO VIRTUAL” (ORVE) COMO MECANISMO DE ACCESO AL REGISTRO ELECTRÓNICO COMÚN Y AL SISTEMA DE INTERCONEXIÓN DE REGISTROS.

Por el Sr. Alcalde se da cuenta de la siguiente propuesta:

VISTO el Convenio de Colaboración suscrito con fecha 24-noviembre-2014, entre la Administración General del Estado (AGE) y la Administración de la Comunidad de Castilla y León, para el suministro de la aplicación «Oficina de Registro Virtual» (ORVE), como mecanismo de acceso al registro electrónico común y al sistema de interconexión de registros.

VISTA la información suministrada por la Federación Española de Municipios Provincias (FEMP) con fecha 2-junio-2015 comunicando la firma del anterior Convenio y la posibilidad de adhesión al mismo por parte de este Ayuntamiento; toda vez que ORVE es un servicio de Administración electrónica en la nube, ofrecido a todas las Administraciones Públicas, que



permite digitalizar el papel que presenta el ciudadano en las oficinas de registro, y enviarlo electrónicamente al destino, al instante, y sea cual sea su ubicación geográfica o nivel de Administración competente; con la consiguiente eficacia por la simplificación de tareas y eficiencia por el ahorro de costes de personal y comunicaciones postales principalmente.

CONSIDERANDO que es de interés de este Ayuntamiento adherirse al citado Convenio, a fin de aligerar las cargas administrativas del ciudadano, así como poder enviar de una manera ágil, eficaz, eficiente y sin papel, la documentación que el ciudadano pretenda dirigir a cualquier otra Administración u Organismo Público; quedando acreditado por ello la conveniencia y oportunidad de dicha adhesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 57 de la LBRL.

CONSIDERANDO que el sistema de recepción y remisión de la documentación, se arbitra a través de unos protocolos de puesta en marcha, contando el Ayuntamiento con los medios materiales y personales necesarios para ello, no suponiendo coste alguno a mayores para el mismo.

Se propone al Pleno, la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Aprobar la adhesión íntegra de este Ayuntamiento al Convenio de Colaboración entre la Administración General del Estado (AGE) y la Administración de la Comunidad de Castilla y León, para el suministro de la aplicación «Oficina de Registro Virtual» (ORVE), como mecanismo de acceso al registro electrónico común y al sistema de interconexión de registros, firmado con fecha 24-noviembre-2014.

SEGUNDO.- Remitir certificación del presente Acuerdo al Secretario de Estado de Administraciones Públicas, a la Consejería de Hacienda de la Junta de Castilla y León y a la Federación Española de Municipios y Provincias, a los efectos oportunos.

TERCERO.- Facultar al Sr. Alcalde, para que en nombre y representación de esta Corporación, proceda a la formalización de cuantos documentos sean precisos para la efectividad del presente acuerdo.

Efectuada la oportuna deliberación, se acuerda por unanimidad de los siete miembros asistentes aprobar la propuesta presentada.

3.- PLAN ESPECIAL DE PROTECCIÓN DEL CAMINO DE SANTIAGO EN SU PASO POR EL MUNICIPIO DE MANSILLA MAYOR

Se da cuenta del estado de la tramitación del Plan Especial del Camino de Santiago y se hace saber que ya se ha elaborado por el equipo redactor del Arquitecto D. José Luis García Ramos el Estudio de los valores patrimoniales, arquitectónicos y paisajísticos que formará parte del Plan Especial del Conjunto Histórico del Camino de Santiago a su paso por el municipio de Mansilla Mayor.

Se recuerda que para tal fin la Junta de Castilla y León a través de la Consejería de Cultura y Turismo ha concedido una subvención por importe de 16. 940,00 euros.



Si bien dicho estudio no tiene carácter normativo, dada la importancia que tiene para el municipio se somete a la consideración del Pleno toda vez que el mismo ha sido dictaminado favorablemente por la Comisión de Hacienda .

Con el resultado de siete votos a favor ninguno en contra y ninguna abstención se acordó:

1.- Acusar recibo del Estudio el Estudio de los valores patrimoniales, arquitectónicos y paisajísticos redactado por D. José Luis García Ramos.

2.- Dar conformidad a de los trabajos de la primera fase de redacción del Plan Especial del Conjunto Histórico del Camino de Santiago a su paso por el municipio de Mansilla Mayor , que comprenden la redacción del citado estudio.

3.- Autorizar el pago por importe de 16.940,00€

4.- DEROGACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE LOS SOLARES SIN VALLAR

Se da cuenta de que existen pocos solares sin vallar y se considera que pagando la tasa no se resuelve el problema de la limpieza y vallado de solares.

Asimismo la Ordenanza especial reguladora de la limpieza y vallado de terrenos y solares dispone en su ARTICULO 8º. *“1. El Alcalde, de oficio o a solicitud de persona interesada, iniciará el procedimiento poniéndolo en conocimiento del propietario o propietarios del terreno, urbanización o edificación y previo informe de los servicios técnicos y con audiencia a los interesados dictará resolución señalando las deficiencias existentes, ordenando las medidas precisas para subsanarlas y fijando un plazo para su ejecución.*

2. Transcurrido el plazo concedido sin que los obligados a ello hayan ejecutado las medidas precisas, el Alcalde ordenará la incoacción del procedimiento sancionador.

3. En la resolución, además, se requerirá al obligado o a su administrador para que proceda a la ejecución de la orden efectuada que, de no cumplirla, se llevará a cabo por el Ayuntamiento a cargo del obligado al que se le cobrará a través del procedimiento recaudatorio en vía ejecutiva”.

Por lo expuesto se entiende necesario proceder a la derogación de la ordenanza fiscal que regula la tasa de los solares sin vallar.

Visto el informe de Secretaría en relación con la legislación aplicable y el procedimiento a seguir.

Visto el informe de Intervención en relación con las consecuencias de la supresión de la Tasa.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Pleno previo dictamen favorable de la Comisión Informativa de Hacienda y Especial de Cuentas , con el resultado de 5 votos a favor y 2 votos en contra en ACUERDA:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la derogación de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa de los solares sin vallar por los motivos expuestos.



SEGUNDO. Dar al expediente la tramitación y publicidad preceptiva, mediante exposición del mismo en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento y en el *Boletín Oficial de la Provincia*, por plazo de treinta días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinarlo y plantear las reclamaciones que estimen oportunas.

TERCERO. Considerar, en el supuesto de que no se presentasen reclamaciones al expediente, en el plazo anteriormente indicado, que el Acuerdo es definitivo, en base al artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

5.- TASA POR ABASTECIMIENTO DE AGUA: RESOLUCIÓN QUE PROCEDA

Se da cuenta de que en agosto de 2013 se modificó la tasa por el servicio domiciliario de agua potable estableciéndose a 25 céntimos el metro cúbico de agua.

Asimismo se hace saber que dicha tarifa no se ha aplicado, si bien debería haberse aplicado a partir de 2014, por lo que se ha dejado de cobrar a los usuarios del servicio de abastecimiento de agua y en consecuencia de recaudar la cantidad de 4.399,80 €, correspondiente al ejercicio 2014 y la cantidad de 1.870,50 €, correspondiente al 1º semestre de 2015.

Se plantea ante Pleno si se procede a efectuar la recaudación de las cantidades no cobradas mediante una liquidación complementaria a los usuarios por las cantidades pendientes de recaudar o dar orden al ser vicio recaudatorio de que se pase al cobro el padrón de la tasa de abastecimiento de agua modificada para el próximo semestre.

Previo deliberación al efecto y previo informe favorable de la Comisión de Hacienda y especial de Cuentas, se acuerda dar orden al servicio recaudatorio de que pase al cobro el 2º Semestre de 2015 conforme a la nueva tarifa, esta es a 25 céntimos el metro cúbico de agua consumida.

Interviene el portavoz del Grupo socialista D. Pablo López Presa y manifiesta que de esto se informará al pueblo y también de la cantidad que estamos hablando.

6.- CALENDARIO LABORAL.

Visto escrito remitido por la Oficina Territorial de Trabajo de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León en León, y en virtud de lo establecido en el art. 37 del R.D. Legislativo 1/95, de 24 de marzo, por la que se aprueba el Estatuto de los Trabajadores, en relación con el art. 46 del R.D. 2001/83, de 28 de Julio, esta Corporación al objeto de establecer las dos festividades locales retribuidas y no recuperables, el Pleno Municipal, adopta por unanimidad el siguiente calendario:

MANSILLA MAYOR

Día 9 de Mayo: "San Miguel".

Día 30 de mayo: "Corpus Christi".

VILLAVERDE DE SANDOVAL



Día 18 de Enero: "San Antonio"

Día 20 de Agosto: "San Bernardo"

VILLAMOROS DE MANSILLA

Día 5 de Septiembre

Día 26 de Diciembre: "San Esteban".

NOGALES

Día 29 de Octubre: "San Simón"

Día 20 de Agosto: "San Bernardo"

7.- PAGOS.

Con cargo al Presupuesto vigente para el presente ejercicio y de acuerdo con la legislación aplicable en la materia, el Pleno municipal, por unanimidad de los miembros asistentes, acordó aprobar los siguientes gastos y pagos:

UBICA: 1.949,00 €. Importe de honorarios de redacción del proyecto de la Obra Mejora de Infraestructuras urbanas del municipio.

José Luis García Ramos: 16.940,00 €. Importe de redacción de 1ª fase del Plan especial de protección del Conjunto Histórico del Camino de Santiago.

IPS: 54,23 €. Alquiler fotocopiadora, per.: 10/15.

Floristería Isabel : 60,00 €. Importe de palma funeral

Papelería Rubén: 95,00 €. Importe de carpetas y papel para Oficina municipal.

Iberdola: 130,66 €: bomba agua Villamoros de Mansilla

304,76 €: alumbrado público Villamoros de Mansilla

Leasba : Previa habilitación de crédito 454,00 €. Importe de ordenador para Alcaldía .

8.- RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. Pacho Reyero pregunta sobre la iluminación de los monumentos y de los edificios religiosos y sobre el alumbrado de la carretera N-601, quién lo paga si existe algún convenio al respecto.

Solicita la palabra el Sr. Fernández Olmo, manifestando que puede responder porque tiene conocimiento de ello. En relación con la iluminación de los edificios religiosos, la Junta de Castilla y León instaló los puntos de luz y el alumbrado corre a cargo del Ayuntamiento y con respecto al alumbrado de la carretera es municipal y no existe convenio alguno.

El Sr. Pacho Reyero pregunta sobre la renovación del alumbrado público, dado que en su estado actual, tanto su mantenimiento como la inversión son costosos.

Contesta el Sr. Alcalde que se renovará el alumbrado público mediante los Planes Provinciales .



El Sr. Presa Pereira ruega que se ponga una farola en el cruce de acceso a Mansilla Mayor desde la carretera nacional.

Responde el Sr. Alcalde que se estudiará la forma de iluminar el cruce.

El Sr. Fernández Olmo pregunta sobre si los últimos que vinieron a la Casa de Cultura pagaron algo porque estuvieron vendiendo productos.

Contesta el Sr. Alcalde que ya había pensado que fueran a la de la Junta Vecinal y no dieron nada porque le dijeron que venían a informar y no para vender.

El Sr. Fernández Olmo pregunta en qué estado está el tema del acceso a Mansilla Mayor.

Responde le Sr. Alcalde que esta semana se va a poner en contacto con la Subdelegada del Gobierno que se había comprometido para tratar el tema.

No habiendo más asuntos que tratar, se levantó la sesión a las veinte horas y quince minutos.

Vº Bº

EL ALCALDE

LA SECRETARIA

Fdo.: José Alberto Martínez Llorente

Mª Teresa Mencía Presa